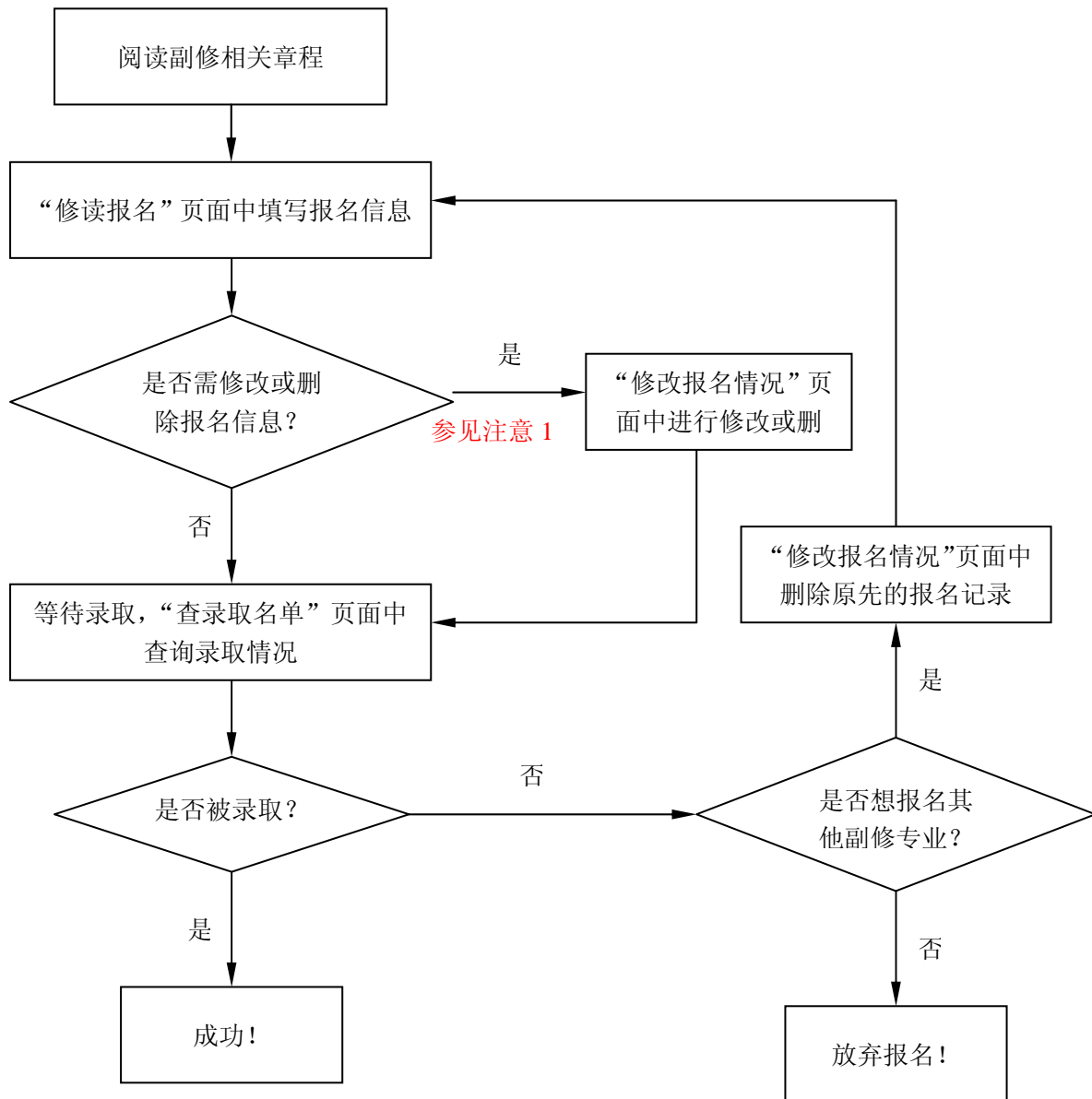


# 学生网上副修报名使用说明

参考流程如下：



流程说明：

1. 报名之前，请先阅读“副(辅)修专业学士学位管理试行办法”及“学士学位学籍管理办法”，查看所报学校“专业及教学计划”。点击网站首页的“修读报名”按要求在网上填写报名信息并提交。打印并手工填写《修读副修专业申请表》。每人每次只能报一所学校！
2. 报名提交后，在未被录取前，若要修改或删除报名，可点击“修改报名情况”，输入一专学校和学号，查询并选择记录后可进行信息修改，若要删除记录直接点击“删除”按钮。  
注意 1：若你已被录取，则无法再进行修改或删除报名信息的操作！  
注意 2：若之后报名未被录取，又想重新选择另一副修专业报名之前，请先在“修改报名情况”页面里删除你的原先报名记录。
3. 若要查询自己是否被录取，点击网站首页的“查录取名单”选择你所报的副修学校，专业及入学年度，查询该校录取名单便可得知。